

Guatemala, 28 de Junio de 2,013

Licenciada:

**María Dolores Molina Ubach**  
**Viceministra del Deporte y La Recreación**  
**Su Despacho**

Estimada Licenciada Molina:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 1112-2013 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 199-2013 correspondiente al mes de Junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Número 0018 Serie B.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Realizar las actividades de forma positiva, Educando en Valores a la población en general.
2. Asistir a reuniones de trabajo requeridas por coordinación.
3. Elaborar informes mensuales sobre el desarrollo de las actividades realizadas.
4. Asistir a eventos especiales Y otras actividades asignadas por el Viceministerio del Deporte y la Recreación.

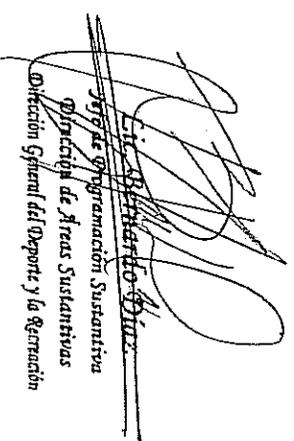
**Lic. Bernardo Díaz**

*Jefe de Organización, Subdirectiva  
Dios, Señor de Altas Suscripciones  
Dirección General del Deporte y la Recreación*

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

1. Realice mis actividades como mimo recreativo de forma dinámica y amena, tratando de motivar e incentivar a la población asistente a la feria de la Recreación brindando alegría y un espectáculo digno del Viceministerio del Deporte y la recreación, presente el flashmob, para educar a la población guatemalteca en valores tratando de educar con el ejemplo.
2. Asistí a reuniones en los diferentes puntos que coordinación general me indico, para realizar mis practicas y actividades que exigen mi preparación y acondicionamiento físico, psicológico y artístico en general. Además de las presentaciones artísticas en la Feria de la Recreación en Campo Marte.
3. Prepare mi informe general de actividades conforme me lo exige mi contrato y términos de referencia, basándome en las distintas actividades que realice en la Feria de la recreación, dando la bienvenida en la entrada, presentando el Flashmob en las diferentes áreas que coordinación general me indico y en las áreas de adultos y niños en las cuales pude presentar mi arte y animar, entretener y participar en conjunto con mis compañeros.
4. Asistí a la feria de la recreación, durante todo el mes estuve apoyando y animando en esta feria ubicada en Campo Marte.

  
Eduardo Atonso Muralles Tubac

  
~~Director General~~  
~~Director General~~  
~~Director General~~  
Jefe de Programación Sustantiva  
Dirección de Areas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación

Vo. Bo.

servicios Varios  
**Eduardo Alfonso Muralles Tubac**

EDUARDO ALFONZO MURALLES TUBAC  
26 Avenida 21-06 Zona 6 San Antonio  
Guatemala, Guatemala.  
NIT.: 4443839-7

**FACTURA DE PEQUEÑO  
CONTRIBUYENTE SERIE B**

Nº **0018**

FECHA: DIA **28** | MES **06** | AÑO **2013**

NOMBRE: **Dirección General del Deporte y la Recreación** NIT.: **1289993-3**

DIRECCION: **6ta. Avenida y 6ta. Calle zona 1**

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	<i>Honorarios por Servicio tecnico profesionales correspondiente al mes de junio del 2013 segun Contrato Administrativo No. 1112-2013 y Acuerdo Ministerial No. 199-2013.</i>	3,500.00
	<i>Cancelado</i>	
	<i>NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL</i>	
TOTAL EN LETRAS: <i>Tres mil quinientos con 00/100</i>		
	<b>TOTAL Q.</b>	<b>3,500.00</b>

PRINT COLOR NIT.: 3494774.4 del 001 al 100  
Aut. S/Resolución No. 2012-5-123-2-17 del 13/11/2012.  
ORIGINAL: Cliente • DUPLICADO: Contabilidad